



**AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE MEDIANTE MOBILITA' VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001, PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI IMPIEGATO AMMINISTRATIVO, DA INQUADRARE NELL'AREA DI ISTRUTTORI, CCNL "Funzioni Locali" del 16/11/2022, triennio 2019-2021**

#### **IL DIRETTORE**

Vista la Delibera del Consiglio di amministrazione n. 16 del 17.07.2025

Visto l'art. 30 comma 1 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 183/2010 in materia di pari opportunità, benessere di chi lavora e assenza di discriminazioni nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001;

Visto il vigente CCNL Comparto Funzioni Locali 2019-2021;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi del Consorzio Progetto Solidarietà

#### **RENDE NOTO**

Che La presente procedura viene attivata successivamente all'esito negativo della comunicazione obbligatoria preventiva di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001, inviata a Polis Lombardia e al Dipartimento della Funzione Pubblica, con PEC protocollo consortile n. 2570 del 18/07/2025.

Che il Consorzio Progetto Solidarietà intende coprire n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato, tramite l'istituto della mobilità volontaria tra Enti, di cui all'art. 30, comma 1, del D. Lgs n. 165/2001, con profilo professionale di ISTRUTTORE – IMPIEGATO AMMINISTRATIVO, ai sensi del CCNL "Funzioni Locali" 16/11/2022.

Il Consorzio Progetto Solidarietà garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.Lgs 11/04/2006, n.198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della Legge 28/11/2005, n. 246" e dall'art. 57 del D.Lgs n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

Le modalità di partecipazione e di svolgimento alla selezione sono disciplinate dal presente Avviso e, per quanto non espressamente previsto, dalla vigente normativa in materia, dal Regolamento Consortile degli Uffici e dei Servizi e dal Regolamento consortile per le procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego del personale.

Possono partecipare alla procedura i dipendenti di ruolo delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001.

Il presente avviso, da considerarsi meramente esplorativo, non vincola in alcun modo l'Amministrazione, la quale potrà non dar luogo all'assunzione anche in caso di personale risultato idoneo.

**TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DOMANDE 29/08/2025 entro le ore 12:00**

#### Sede legale

via Conciliazione, 128 – 46100 Mantova  
c.f. 93049320208 – p.iva 02164640209  
[www.consorzioprogettosolidarieta.it](http://www.consorzioprogettosolidarieta.it)

#### Direzione e uffici amministrativi

via I Maggio, 22 – 46051 San Giorgio Bigarello  
tel. 0376.1510073 – fax 0376.1850266  
email [segreteria@coprosol.it](mailto:segreteria@coprosol.it)  
PEC [consorzioprogettosolidarieta@legalmail.it](mailto:consorzioprogettosolidarieta@legalmail.it)

#### Uffici servizio tutela minori

piazza Modugno, 5 – 46100 Mantova  
tel. 0376.1513449 – fax 0376.1513432  
email [tutelaminori@coprosol.it](mailto:tutelaminori@coprosol.it)  
PEC [tutelaminorimantova@legalmail.it](mailto:tutelaminorimantova@legalmail.it)



TERMINE PERENTORIO, le domande pervenute dopo tale termine di scadenza non saranno prese in considerazione.

### COMPETENZE ED ABILITÀ RICHIESTE

L'unità, individuata con profilo di Istruttore/Impiegato amministrativo, sarà chiamata a svolgere le seguenti mansioni (a titolo esemplificativo e non esaustivo):

- Conoscenza della normativa specifica del settore di appartenenza, D.Lgs. n. 267/200 (TUEL), della Legge n. 328/2000 (sistema integrato di interventi e servizi sociali) e della Legge Regionale n. 3/2008 (governo della rete dei servizi sociali e sociosanitari);
- Familiarità con lo strumento programmatico zonale e le relative implicazioni nella programmazione dei servizi sociali;
- Conoscenza della normativa sul procedimento amministrativo (Legge n. 241/1990) e della gestione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003 e Reg. UE 2016/679).
- Conoscenza del CCNL Funzioni Locali (2019-2021) e del D.Lgs. n. 165/2001 per la gestione delle risorse umane e le procedure contrattuali.
- Normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. n. 81/2008);
- Esperienza nella gestione e rendicontazione dei progetti sociali e capacità di collaborare con altri enti, organizzare riunioni e redigere verbali.
- Capacità di redigere atti amministrativi chiari, corretti e motivati;

### REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla presente procedura possono partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del presente avviso:

– sono in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno al posto da ricoprire, ossia: possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado (maturità), inteso come titolo abilitante per l'iscrizione ai corsi universitari;

- sono in servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001, *“Per amministrazioni pubbliche si intendono tutte le amministrazioni dello Stato, ivi compresi gli istituti e scuole di ogni ordine e grado e le istituzioni educative, le aziende ed amministrazioni dello Stato ad ordinamento autonomo, le Regioni, le Province, i Comuni, le Comunità montane, e loro consorzi e associazioni, le istituzioni universitarie, gli Istituti autonomi case popolari, le Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura e loro associazioni, tutti gli enti pubblici non economici nazionali, regionali e locali, le amministrazioni, le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale l'Agenzia per la rappresentanza negoziale delle pubbliche amministrazioni (ARAN) e le Agenzie di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300”*, inquadrati nell'area **ISTRUTTORI**, con il profilo professionale di **IMPIEGATO AMMINISTRATIVO**, o con profilo professionale corrispondente o equivalente al posto da ricoprire. Possono partecipare alla selezione anche i dipendenti titolari di un contratto individuale di lavoro a tempo parziale qualora tale contratto derivi dalla trasformazione di un contratto originariamente a

#### Sede legale

via Conciliazione, 128 – 46100 Mantova  
c.f. 93049320208 – p.iva 02164640209  
[www.consorzioprogettosolidarieta.it](http://www.consorzioprogettosolidarieta.it)

#### Direzione e uffici amministrativi

via I Maggio, 22 – 46051 San Giorgio Bigarello  
tel. 0376.1510073 – fax 0376.1850266  
email [segreteria@coprosol.it](mailto:segreteria@coprosol.it)  
PEC [consorzioprogettosolidarieta@legalmail.it](mailto:consorzioprogettosolidarieta@legalmail.it)

#### Uffici servizio tutela minori

piazza Modugno, 5 – 46100 Mantova  
tel. 0376.1513449 – fax 0376.1513432  
email [tutelaminori@coprosol.it](mailto:tutelaminori@coprosol.it)  
PEC [tutelaminorimantova@legalmail.it](mailto:tutelaminorimantova@legalmail.it)



tempo pieno (in questo caso è necessario dichiarare di essere disponibili, in caso di trasferimento presso l'Ente, alla trasformazione a tempo pieno);

- hanno superato favorevolmente il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;
- sono in possesso della patente di guida, in corso di validità, di categoria "B";
- hanno buona padronanza nell'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse (word, excel, posta elettronica, ecc.);
- sono in possesso dell'assenso incondizionato alla mobilità rilasciato dall'Ente di appartenenza al trasferimento presso un altro Ente, ovvero dichiarazione dell'amministrazione di appartenenza che non è richiesto il preventivo assenso alla mobilità, in applicazione dell'art 30 comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001;
- sono in possesso di tutti gli ulteriori requisiti previsti dalla normativa vigente per l'accesso al pubblico impiego, ed in particolare:
  - o idoneità fisica, psichica ed attitudinale all'espletamento delle mansioni proprie del profilo professionale di cui trattasi, ai sensi dell'art. 41, comma 2, del D.lgs. n. 81/2008. Il candidato individuato sarà sottoposto a visita medica diretta a constatare l'idoneità alla mansione cui lo stesso sarà destinato. Il giudizio medico sarà indispensabile ai fini dell'assunzione;
  - o godimento dei diritti inerenti all'elettorato attivo;
- sono in posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;
- non hanno riportato condanne penali, anche non passate in giudicato e anche se beneficiarie della non menzione, e non hanno in corso procedimenti penali o amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o detenzione;
- non hanno riportato sanzioni disciplinari, superiori al richiamo scritto, e non hanno in corso procedimenti disciplinari e richiami verbali formalizzati presso l'Ente di appartenenza;
- accettano, senza riserve, tutte le condizioni previste nell'avviso di mobilità esterna, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Consorzio Progetto Solidarietà.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla presente procedura, sia al momento dell'eventuale trasferimento/momento dell'immissione in servizio, pena la decadenza della nomina. L'accertamento del mancato possesso, anche di uno solo dei predetti requisiti, comporterà l'esclusione dalla procedura di mobilità, ovvero, se sopravvenuto prima della cessione del contratto, la decadenza dal diritto alla nomina.

#### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione deve essere inoltrata entro le **ore 12:00 del giorno 29/08/2025**.

Per partecipare alla presente procedura è necessario presentare domanda di partecipazione con istanza redatta secondo il modello allegato (Allegato A), inviata a Consorzio Progetto Solidarietà, tramite posta elettronica certificata, intestata al candidato al seguente indirizzo PEC: [consorzioprogettosolidarieta@legalmail.it](mailto:consorzioprogettosolidarieta@legalmail.it), con oggetto **AVVISO DI MOBILITA' 2025 – IMPIEGATO**

#### **Sede legale**

via Conciliazione, 128 – 46100 Mantova  
c.f. 93049320208 – p.iva 02164640209  
[www.consorzioprogettosolidarieta.it](http://www.consorzioprogettosolidarieta.it)

#### **Direzione e uffici amministrativi**

via I Maggio, 22 – 46051 San Giorgio Bigarello  
tel. 0376.1510073 – fax 0376.1850266  
email [segreteria@coprosol.it](mailto:segreteria@coprosol.it)  
PEC [consorzioprogettosolidarieta@legalmail.it](mailto:consorzioprogettosolidarieta@legalmail.it)

#### **Uffici servizio tutela minori**

piazza Modugno, 5 – 46100 Mantova  
tel. 0376.1513449 – fax 0376.1513432  
email [tutelaminori@coprosol.it](mailto:tutelaminori@coprosol.it)  
PEC [tutelaminorimantova@legalmail.it](mailto:tutelaminorimantova@legalmail.it)



AMMINISTRATIVO, avendo cura di allegare il modulo di domanda e la documentazione richiesta in formato PDF.

**Non saranno ritenute valide le domande presentate con modalità diverse da quella sopra descritta**

I candidati potranno modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata. In tal caso, sarà presa in considerazione l'ultima domanda presentata in ordine di tempo, purché trasmessa nei termini previsti dal presente bando.

Si consiglia quindi ai candidati di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo e comunque con adeguati margini di tempo.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, i seguenti dati:

- cognome e nome;
- codice fiscale;
- luogo, data di nascita e residenza;
- indirizzo di posta elettronica (ordinaria o certificata) al quale si desidera ricevere le eventuali comunicazioni che, per il carattere strettamente personale, non possono essere oggetto di pubblicazione sul sito istituzionale;
- il proprio recapito telefonico
- l'Amministrazione di appartenenza, di cui all'art. 1 del D.Lgs 165/2001 e la data di assunzione a tempo indeterminato;
- i periodi prestati presso altri Enti della Pubblica Amministrazione;
- l'area d'inquadramento e il profilo professionale di appartenenza;
- le mansioni attualmente svolte ed il Servizio/Settore /Area di appartenenza;
- il titolo di studio posseduto;
- il possesso della patente B;
- il possesso dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali, anche non passate in giudicato e anche se beneficiarie dalla non menzione e di non aver in corso procedimenti penali o amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di detenzione;
- non avere riportato sanzioni disciplinari e non avere in corso procedimenti disciplinari;
- non essere stato interdetto o sottoposto a misure impeditive la costituzione del rapporto di lavoro nel pubblico impiego.
- il possesso dell'idoneità psico fisica alla specifica funzione;
- di possedere una buona conoscenza delle procedure informatiche di uso corrente;
- di essere in possesso dell'assenso incondizionato alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, ovvero dichiarazione dell'Amministrazione di appartenenza che non è richiesto il preventivo assenso alla mobilità, in applicazione dell'art. 30 comma 1 del D.lgs 165/2001;
- di autorizzare il Consorzio Progetto Solidarietà al trattamento dei dati personali e sensibili, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii ed il Regolamento Europeo 2016/679.

Alla domanda dovrà essere allegata, a pena di esclusione dalla presente procedura, la seguente

**Sede legale**

via Conciliazione, 128 – 46100 Mantova  
c.f. 93049320208 – p.iva 02164640209  
[www.consorzioprogettosolidarieta.it](http://www.consorzioprogettosolidarieta.it)

**Direzione e uffici amministrativi**

via I Maggio, 22 – 46051 San Giorgio Bigarello  
tel. 0376.1510073 – fax 0376.1850266  
email [segreteria@coprosol.it](mailto:segreteria@coprosol.it)  
PEC [consorzioprogettosolidarieta@legalmail.it](mailto:consorzioprogettosolidarieta@legalmail.it)

**Uffici servizio tutela minori**

piazza Modugno, 5 – 46100 Mantova  
tel. 0376.1513449 – fax 0376.1513432  
email [tutelaminori@coprosol.it](mailto:tutelaminori@coprosol.it)  
PEC [tutelaminorimantova@legalmail.it](mailto:tutelaminorimantova@legalmail.it)



documentazione:

- un dettagliato curriculum formativo-professionale, datato e sottoscritto - in formato europeo - contenente, oltre ai dati anagrafici, tutte le informazioni di cui sopra, i titoli di studio conseguiti, le esperienze professionali maturate nell'ambito richiesto con il presente avviso, la frequentazione di corsi di formazione e aggiornamento e quant'altro occorra in relazione al profilo da ricoprire;
- assenso alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, ovvero dichiarazione dell'Amministrazione di appartenenza che non è richiesto il preventivo assenso alla mobilità, in applicazione dell'art. 30 comma 1 del D.lgs 165/2001;
- la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'Amministrazione ha facoltà di disporre, in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione di un candidato per difetto dei requisiti prescritti, in qualunque fase della presente procedura.

Le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di ammissione hanno valore di dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e, come tali, assoggettate, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, alle sanzioni penali previste nella richiamata normativa. Tali dichiarazioni devono contenere tutti gli elementi necessari affinché l'Amministrazione sia posta nella condizione di poter verificare il possesso del titolo, pena il mancato riconoscimento.

Costituisce eccezione la circostanza che alcuno degli elementi non dichiarati possa essere, inequivocabilmente, desunto dalla domanda medesima o dai documenti eventualmente allegati.

Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione

## **PROCEDURA DI SELEZIONE – VALUTAZIONE CANDIDATURE**

Consorzio Progetto Solidarietà ammetterà al colloquio selettivo soltanto le candidature la cui posizione professionale posseduta ed il curriculum vitae prodotto corrispondano a quelli richiesti da questa Amministrazione con il presente avviso.

La data e l'ora del colloquio verranno rese note mediante pubblicazione Portale Unico del Reclutamento della Funzione Pubblica (InPA) e sul portale istituzionale del Consorzio <https://www.consorzioprogettosolidarieta.it/amministrazione-trasparente/bandi-concorso>, nella sezione Amministrazione trasparente – sotto sezione Bandi di concorso.

Tale pubblicazione costituisce l'unica notifica ad ogni effetto di legge; pertanto, non si procederà ad effettuare comunicazioni individuali.

La prova sarà espletata nel rispetto:

- del Codice delle pari opportunità tra uomo e donna (D.lgs. n. 198/2006);
- della Legge n. 104/92 (legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone portatrici di handicap).

La valutazione delle candidature avverrà mediante esame dei curricula e colloquio selettivo e sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice appositamente nominata.

Il punteggio sarà formulato sulla base dei seguenti criteri:

- **TITOLI fino a 10 punti:** relativi a titoli di studio (max 3 punti), titoli di servizio (max 3 punti) curriculum formativo e professionale (max 4 punti)

### Sede legale

via Conciliazione, 128 – 46100 Mantova  
c.f. 93049320208 – p.iva 02164640209  
[www.consorzioprogettosolidarieta.it](http://www.consorzioprogettosolidarieta.it)

### Direzione e uffici amministrativi

via I Maggio, 22 – 46051 San Giorgio Bigarello  
tel. 0376.1510073 – fax 0376.1850266  
email [segreteria@coprosol.it](mailto:segreteria@coprosol.it)  
PEC [consorzioprogettosolidarieta@legalmail.it](mailto:consorzioprogettosolidarieta@legalmail.it)

### Uffici servizio tutela minori

piazza Modugno, 5 – 46100 Mantova  
tel. 0376.1513449 – fax 0376.1513432  
email [tutelaminori@coprosol.it](mailto:tutelaminori@coprosol.it)  
PEC [tutelaminorimantova@legalmail.it](mailto:tutelaminorimantova@legalmail.it)



Il punteggio riferito al titolo di studio richiesto dal bando verrà attribuito in proporzione alla votazione conseguita:

per titolo di studio espresso in centesimi:

- votazione da 96 a 100 e lode: 3 punti
- votazione da 91 a 95: 2,5 punti
- votazione da 76 a 90: 2 punti
- votazione da 60 a 75: 1,5 punti

per titolo di studio espresso in sessantesimi:

- votazione da 50 a 60: 3 punti
- votazione da 43 a 49: 2,5 punti
- votazione da 39 a 42: 2 punti
- votazione da 36 a 38: 1,5 punti

Il punteggio riferito ai titoli di servizio verrà così attribuito:

- Sono valutabili i servizi in posizione di ruolo e non di ruolo alle dipendenze degli Enti pubblici ai quali si applica l'accordo di lavoro per i dipendenti degli Enti Locali, con i criteri di cui appresso:

- a) servizi prestati in qualifica funzionale uguale o superiore a quella del posto messo a concorso, per mese punti 0,05
- b) servizi prestati in qualifica funzionale immediatamente inferiore a quella del posto messo a concorso, per mese punti 0,03
- c) servizi prestati in qualifica funzionale ulteriormente inferiore a quella del posto messo a concorso, per mese punti 0,02

I periodi di 15 giorni e superiori vengono arrotondati a mese intero, quelli inferiori a 15 giorni non vengono computati.

Nella valutazione del curriculum formativo e professionale saranno prese in considerazione le attività professionali e di studio formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle altre categorie, idonee ad evidenziare, per le loro connessioni, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera. La valutazione darà privilegio agli attestati di profitto rispetto a quelli di mera frequenza.

- **COLLOQUIO fino a 30 punti:** il colloquio oltre ad approfondire gli elementi contenuti nel curriculum vitae e le motivazioni di trasferimento, sarà finalizzato a verificare la conoscenza della normativa in materia amministrativa, oltreché valutare le capacità e attitudini pratico professionali acquisite relativamente alle mansioni da svolgere.

Nel caso in cui nessuno degli interessati abbia ottenuto un punteggio complessivo superiore a 24/30 non si potrà procedere ad alcun trasferimento.

Il candidato dovrà presentarsi munito dell'originale del documento di identità in corso di validità.

I candidati assenti nel luogo ed orario indicati saranno considerati rinunciatari.

La procedura potrà concludersi con l'individuazione di candidati idonei e la formazione di una graduatoria di merito oppure con la presa d'atto della mancanza di candidati idonei.

Il Consorzio Progetto Solidarietà si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire e la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di modificare, prorogare, sospendere il presente avviso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge.

**Sede legale**

via Conciliazione, 128 – 46100 Mantova  
c.f. 93049320208 – p.iva 02164640209  
[www.consorzioprogettosolidarieta.it](http://www.consorzioprogettosolidarieta.it)

**Direzione e uffici amministrativi**

via I Maggio, 22 – 46051 San Giorgio Bigarello  
tel. 0376.1510073 – fax 0376.1850266  
email [segreteria@coprosol.it](mailto:segreteria@coprosol.it)  
PEC [consorzioprogettosolidarieta@legalmail.it](mailto:consorzioprogettosolidarieta@legalmail.it)

**Uffici servizio tutela minori**

piazza Modugno, 5 – 46100 Mantova  
tel. 0376.1513449 – fax 0376.1513432  
email [tutelaminori@coprosol.it](mailto:tutelaminori@coprosol.it)  
PEC [tutelaminorimantova@legalmail.it](mailto:tutelaminorimantova@legalmail.it)



Tale autonomia è esercitabile anche con la mancata individuazione di soggetti di gradimento. Il presente avviso è da considerarsi meramente esplorativo e non vincola in alcun modo il Consorzio Progetto Solidarietà a procedere all'assunzione.

#### **PROROGA, RIAPERTURA TERMINI, MODIFICA, REVOCA AVVISO**

Il Consorzio può, con provvedimento motivato, disporre la proroga o la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, nonché l'eventuale modifica o revoca dell'avviso, prima dell'ammissione dei candidati. Il presente avviso è da considerarsi meramente esplorativo e non vincola in alcun modo l'Amministrazione consortile, che a suo insindacabile giudizio, potrà anche decidere di non procedere alla mobilità anche nel caso in cui i concorrenti siano stati valutati positivamente ai presenti fini.

#### **FORMULAZIONE GRADUATORIA- TRASFERIMENTO**

A conclusione dei lavori, la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria dei candidati in possesso delle competenze professionali indicate come indispensabili sull'avviso in relazione al ruolo da ricoprire.

La graduatoria è valida per la sola procedura di mobilità per la quale è stata formulata, nel caso venga prevista la copertura di ulteriori posti, anche per il medesimo profilo professionale, tramite l'istituto di mobilità tra enti, si avvierà una nuova procedura.

Individuato il candidato idoneo a ricoprire il posto, Consorzio Progetto Solidarietà richiederà il provvedimento di rilascio del nulla-osta al trasferimento all'Ente di appartenenza, fissando un termine perentorio entro il quale lo stesso dovrà pervenire. Trascorso tale termine senza che venga prodotto il necessario nulla-osta, o non si raggiunga un'intesa in ordine alla decorrenza del trasferimento stesso, è facoltà dell'Amministrazione decidere di non dare corso alla mobilità o individuare altro candidato idoneo.

Pervenuto il nulla-osta verrà adottato formale atto di accoglimento del trasferimento e verrà stipulato il contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 24 del C.C.N.L. sottoscritto il 16/11/2022 del comparto delle Funzioni Locali.

In caso di rinuncia o in altri casi di impedimento del candidato prescelto, la chiamata di altri candidati ritenuti idonei è discrezionale dell'Amministrazione e non crea alcun diritto in capo ai candidati.

Prima della formalizzazione del trasferimento, l'Ente procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese.

In caso di assunzione il dipendente individuato conserverà la posizione giuridica ed economica acquisita all'atto del trasferimento, maturata nell'ente di provenienza.

L'eventuale immissione nei ruoli comporterà l'accettazione incondizionata, da parte dell'aspirante, delle disposizioni ordinamentali interne dell'Ente.

La mancata assunzione in servizio nei termini indicati dall'Ente con specifica nota costituisce espressa rinuncia al trasferimento.

**Il Direttore del Consorzio Progetto Solidarietà  
Dal Dosso Barbara**

#### **Sede legale**

via Conciliazione, 128 – 46100 Mantova  
c.f. 93049320208 – p.iva 02164640209  
[www.consorzioprogettosolidarieta.it](http://www.consorzioprogettosolidarieta.it)

#### **Direzione e uffici amministrativi**

via I Maggio, 22 – 46051 San Giorgio Bigarello  
tel. 0376.1510073 – fax 0376.1850266  
email [segreteria@coprosol.it](mailto:segreteria@coprosol.it)  
PEC [consorzioprogettosolidarieta@legalmail.it](mailto:consorzioprogettosolidarieta@legalmail.it)

#### **Uffici servizio tutela minori**

piazza Modugno, 5 – 46100 Mantova  
tel. 0376.1513449 – fax 0376.1513432  
email [tutelaminori@coprosol.it](mailto:tutelaminori@coprosol.it)  
PEC [tutelaminorimantova@legalmail.it](mailto:tutelaminorimantova@legalmail.it)



Consorzio  
Progetto  
Solidarietà  
AMBITO DI MANTOVA

**INFORMATIVA ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE nr. 679/2016 (GDPR)**

A) Finalità del trattamento e categoria dei dati trattati.

I dati personali liberamente forniti dagli aspiranti candidati, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento del concorso, saranno trattati in modo lecito esclusivamente per la gestione della procedura ad evidenza pubblica di cui al presente avviso. I dati personali trattati sono di natura comune, particolare e giudiziaria.

B) Comunicazione dei dati a terzi.

I dati personali saranno trattati dal Titolare del Trattamento e dagli Incaricati del Trattamento a ciò strettamente autorizzati, ovvero da soggetti terzi Responsabili Esterni del Trattamento. I dati potranno essere comunicati, in caso di richiesta, a tutti gli organi ispettivi preposti a verifiche inerenti alla regolarità degli adempimenti di legge.

C) Tempi di conservazione.

I dati sono trattati e conservati per il tempo richiesto dalle finalità per le quali sono stati raccolti (criterio funzionale).

D) Titolare del Trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il CONSORZIO PROGETTO SOLIDARIETA', Via Primo Maggio, 22 - 46051 San Giorgio Bigarello (MN) tel. 0376 1510073 e-mail: [segreteria@coprosol.it](mailto:segreteria@coprosol.it) nella persona del Legale Rappresentante.

E) Diritti dell'interessato.

L'Interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i suoi diritti come sanciti dall'art.15 all'art. 22 del Regolamento UE n. 679/2016: il diritto di accesso per verificarne la presenza e il contenuto; il diritto di avere indicazioni in merito alla fonte e all'origine degli stessi; il diritto di rettifica/correzione/integrazione; il diritto all'oblio/cancellazione per motivi legittimi; il diritto di limitazione nel tempo e nella quantità; il diritto alla portabilità in formato intellegibile; il diritto di opporsi in tutto o in parte al trattamento dei dati per motivi legittimi; il diritto di inviare reclamo all'autorità di controllo competente rivolgendosi direttamente alla stessa.

Tali diritti potranno essere esercitati scrivendo all'indirizzo di posta elettronica PEC: [consorzioprogettosalidarieta@legalmail.it](mailto:consorzioprogettosalidarieta@legalmail.it) o ai recapiti sopra riportati.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 61 D.Lgs. n. 29/1993 e al D.Lgs. 165/2001 e s.m.i è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.

Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i è il Direttore del Consorzio Progetto Solidarietà, Dott.ssa Barbara Dal Dosso.

Copia integrale del presente avviso sarà pubblicato sul sito internet del Consorzio Progetto Solidarietà ([www.consorzioprogettosalidarieta.it](http://www.consorzioprogettosalidarieta.it)).

Per eventuali ulteriori chiarimenti gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio amministrazione tel: 0376 151 0073.

**Sede legale**

via Conciliazione, 128 – 46100 Mantova  
c.f. 93049320208 – p.iva 02164640209  
[www.consorzioprogettosalidarieta.it](http://www.consorzioprogettosalidarieta.it)

**Direzione e uffici amministrativi**

via I Maggio, 22 – 46051 San Giorgio Bigarello  
tel. 0376.1510073 – fax 0376.1850266  
email [segreteria@coprosol.it](mailto:segreteria@coprosol.it)  
PEC [consorzioprogettosalidarieta@legalmail.it](mailto:consorzioprogettosalidarieta@legalmail.it)

**Uffici servizio tutela minori**

piazza Modugno, 5 – 46100 Mantova  
tel. 0376.1513449 – fax 0376.1513432  
email [tutelaminori@coprosol.it](mailto:tutelaminori@coprosol.it)  
PEC [tutelaminorimantova@legalmail.it](mailto:tutelaminorimantova@legalmail.it)