

# COMUNE DI VILLIMPENTA

## Provincia di Mantova

Area Tecnica

Via Roma n° 26 - 46039 Villimpenta (MN) – Tel. 0376 667508 int.4

## AVVISO

### DI PROCEDURA APERTA PER LA LOCAZIONE DEL CHIOSCO DI VIA TIONE, CON SPAZI ANNESSI E DELLA RELATIVA LICENZA DI SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso:

- che la Giunta Comunale con deliberazione n. 8 del 30-01-2026 ha disposto di procedere all'affidamento in locazione del chiosco sito all'interno del giardino pubblico di Via Tione e della relativa licenza di somministrazione alimenti e bevande;

#### RENDE NOTO

a) Che è indetta una gara per l'affidamento in locazione della gestione dell'immobile denominato "chiosco", sito all'interno del giardino pubblico di Via Tione, per un periodo di SEI anni di esercizio dell'attività di somministrazione, decorrente dalla data di aggiudicazione.

La locazione è finalizzata all'esercizio esclusivo di attività di somministrazione di alimenti e bevande, categoria "bar gastronomici e simili" prevista dall'art. 6, c. 6.1) lettera e) dell'allegato A della D.G.R. n. 8/6495 del 23/01/2008, in base agli artt. 63, c.3 e 68, c. 1, della L.R. 6/2010 e s.m.i., nonché dell'art. 6 dei citati "Criteri Comunali per il rilascio di nuove autorizzazioni per somministrazione di alimenti e bevande e per il trasferimento di sede".

**Il Chiosco è locato privo di attrezzature (frigoriferi, stoviglie, ecc.) e di arredi (tavolini, sedie, tendaggi, ecc.). nel suo stato di fatto, ed è costituito da:**

- Struttura in laterizio avente una superficie coperta di mq 44,50 con n° 2 vani ad uso bar e servizi
- Struttura in legno e ferro ad uso porticato, parzialmente chiusa con serramenti apribili, superficie coperta mq 152 circa, dotata di banco di servizio;
- Area esterna con pavimentazione in terra ex campo tennis, dotato di recinzione e impianto di illuminazione per attività serali
- Area esterna, parzialmente recintata, con pavimentazione in battuto di calcestruzzo, ex campo bocce

La struttura locata è dotata di impianti (elettrico, idraulico) e due servizi igienici, di cui uno per disabili. Il tutto oggetto di un recentissimo intervento di messa in sicurezza e manutenzione straordinaria.

L'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di eseguire a propria cura e spesa la riqualificazione funzionale dell'area "ex campo tennis", mediante il rifacimento della pavimentazione, per utilizzo polifunzionale (calcetto, volley, tennis, ecc.) o altre opere che ritenesse utili: in tal caso viene riconosciuto all'aggiudicatario della concessione il diritto ad essere preferito a terzi quale gestore degli impianti sportivi.

b) Che possono partecipare alla gara tutte le persone, sia fisiche, che giuridiche (società di persone o di capitali), che alla data di pubblicazione del presente bando:

- abbiano compiuto 18 anni;

- possiedano tutti i requisiti morali e professionali richiesti dalla normativa per il rilascio delle autorizzazioni per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande (D.Lgs. 26-3-2010 n. 59 e L.R. 2-2-2010 n. 6 e s.m.i.).

- non abbiano debiti verso il Comune di Villimpenta.

Nel caso di società di persone il possesso dei requisiti morali è richiesto a tutti i soci, mentre nel caso di società di capitali è richiesto per i soli rappresentanti legali.

Il soggetto che presenta domanda come componente o legale rappresentante di una società di persone o di capitali non la potrà presentare contemporaneamente come singola persona fisica.

**E' richiesto il possesso dei requisiti morali e professionali richiesti dal D.Lgs. 26-3-2010 n. 59 come recepiti dalla L.R. 2-2-2010 n. 6 e s.m.i. con particolare riferimento all'art. 65;**

c) che il rapporto tra il Comune di Villimpenta ed il concessionario sarà disciplinato dal "Capitolato / Bando per la locazione del Chiosco di Via Tione, con spazi annessi e della relativa licenza di somministrazione alimenti e bevande" approvato con Delibera di Giunta Comunale n 8 del 30/01/2026 e dalle normative vigenti in materia;

**Termine della presentazione delle offerte:** Entro le ore 12:00 del 25 Febbraio 2026;

**Canone a base d'asta:** Euro 1.000,00 (mille/00) annui;

**Criterio di aggiudicazione:**

Offerta economicamente più vantaggiosa per l'amministrazione così stabilita:

Il conferimento della concessione verrà effettuato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs 36/2023 , in base a:

• elementi qualitativi

• elementi quantitativi secondo i criteri di seguito descritti.

L'offerta economicamente più vantaggiosa viene individuata mediante l'attribuzione di punteggi (da parte della Commissione giudicatrice nominata dalla stazione appaltante dopo lo scadere del termine per la presentazione delle offerte fissato nel presente invito) agli elementi variabili di valutazione delle offerte ammesse in gara, di natura qualitativa e di natura quantitativa.

La ripartizione del punteggio, per massimo di 100 punti, viene attribuito in base ai seguenti elementi:

- valutazione di natura qualitativa (OFFERTA TECNICA): 70 punti massimi ;
- valutazione di natura quantitativa (OFFERTA ECONOMICA): 30 punti massimi;

Elementi di valutazione		Fattori ponderali	
A	Interventi migliorativi / iniziative culturali - musicali	Pa	70
B	Offerta economica	Pb	30
	<b>Totale</b>		<b>100</b>

#### Criteri e sub-criteri di valutazione dell'offerta tecnica

La commissione di gara applicherà i criteri di valutazione e relativi fattori ponderali con i relativi sub criteri e sub - pesi riportati nella seguente tabella:

TABELLA A – Offerta Tecnica			
	Criteri e sub criteri di valutazione	Sub pesi	peso
A1	Interventi migliorativi finalizzati al recupero degli spazi all'aperto adiacenti al chiosco (allegare Relazione tecnica, elaborati grafici, allegati/schede tecniche)	30	
A2	Interventi finalizzati al miglioramento delle caratteristiche di confort interno (allegare Relazione tecnica, elaborati grafici, allegati/schede tecniche)	25	
A3	Programmazione stagionale per iniziative di carattere culturale – musicale finalizzate a rivitalizzare gli spazi (allegare relazione, programma e/o qualsiasi altra informazione utile)	15	70

#### Attribuzione dei punteggi per i criteri qualitativi dell'offerta tecnica

Il criterio di attribuzione dei punteggi sarà effettuata dalla Commissione giudicatrice in seduta riservata attribuendo, a proprio insindacabile giudizio e parere, per i diversi criteri di valutazione/elementi qualitativi un punteggio discrezionale, variabile tra 0 e 1, da parte di ciascun commissario di gara. Pertanto, a ciascun concorrente ammesso alla gara viene assegnato, rispetto ai sub criteri A1, A2, A3, un "coefficiente della prestazione dell'offerta", denominato "Vai", variabile da zero (0) a uno (1). Una volta che ciascun

commissario abbia attribuito il coefficiente a ciascun concorrente per il singolo sub criterio, la commissione calcola la media dei coefficienti attribuiti e viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato; di conseguenza gli altri coefficienti vengono riparametrati proporzionalmente.

La valutazione dei sub criteri, A1, A2, A3, viene ottenuta secondo i valori indicati nella tabella seguente  
"Coefficiente di prestazione dell'offerta "Val" relativa ad ogni singolo sub criterio"

Giudizio Coefficiente PROPOSTA OTTIMA : 0,751 – 1,00

PROPOSTA BUONA 0,501 – 0,75

PROPOSTA ADEGUATA 0,301 – 0,50 PROPOSTA SUFFICIENTE 0,101 – 0,30

PROPOSTA NON ATTINENTE O INADEGUATA 0,01 – 0,10

PROPOSTA ASSENTE 0,00

Una volta ottenuta la valutazione dei sub-criteri A1, A2, A3, si procederà ad ottenere il valore complessivo del criterio A) attraverso la sommatoria delle valutazioni ottenute dai suddetti criteri

#### **Attribuzione punteggio offerta economica**

Alle offerte economiche verrà attribuito un punteggio secondo il seguente criterio:

$PE = PE_{max} \times (P_0 / P_{max})$

Dove:

$P_0$  : prezzo offerto dal singolo concorrente

$PE_{max}$ : punteggio economico Massimo assegnabile

$P_{max}$ : canone annuale più alto offerto

L'offerta economica non dovrà comunque essere inferiore a **€ 1.000,00 (mille/00 euro) Annuo**.

L'aggiudicazione sarà definita al primo esperimento, senza procedere a gara di miglioria, in base esclusivamente alle offerte prodotte e quand'anche vi sia una sola offerta la cui entità economica dovrà comunque essere in aumento o uguale al prezzo base fissato. Qualora si riscontrasse discordanza tra l'importo dell'offerta espressa in cifre e quella espressa in lettere si terrà conto di quello più vantaggioso per l'Amministrazione.

In caso di offerte che abbiano ottenuto il medesimo punteggio si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio, da eseguirsi in sede di gara, a norma dell'articolo 77 comma 2 R.D. 827 del 23.05.1924.

#### **Modalità di presentazione dell'offerta**

Le offerte, su carta da bollo, firmate dai concorrenti dovranno pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero a mano, previo rilascio di apposita ricevuta, entro il termine perentorio **del giorno Mercoledì 25 Febbraio 2026 alle ore 12,00**.

La consegna a mano del plico potrà avvenire presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente negli orari di apertura al pubblico. La data e l'orario di arrivo del plico, risultante dal timbro e dall'indicazione dell'ora apposti dall'ufficio protocollo, fanno fede ai fini dell'osservanza del termine utile di ricezione.

Il plico che dovrà pervenire in busta chiusa e sigillata secondo le modalità suddette e recare all'esterno generalità della ditta offerente (denominazione ed indirizzo), nonché la dicitura "OFFERTA PER LA LOCAZIONE DEL CHIOSCO DI VIA TIONE".

All'interno dello stesso, oltre all' **istanza di partecipazione alla gara, in carta bollata, corredata di autocertificazione, resa nei modi di legge, attestante i requisiti di partecipazione, redatta utilizzando lo schema allegato sub "B"**, andranno inserite, in buste separate e sigillate:

- A) L'offerta tecnica, sulla cui busta dovrà essere riportata in modo chiaro e leggibile la dicitura "OFFERTA TECNICA", redatta secondo le modalità di attribuzione del punteggio riportate nella tabella "A" - "offerta tecnica" sopra riportata utilizzando il modello allegato all'avviso di gara Sub "D";
- B) l'offerta economica, sulla cui busta dovrà essere riportata in modo chiaro e leggibile la dicitura "OFFERTA ECONOMICA", redatta sul modello allegato all'avviso di gara sub "C";

Non si terrà conto delle offerte che siano subordinate a riserve e/o condizioni.

E' altresì concessa la facoltà di presentare domanda via PEC all'indirizzo [comune.villimpenta@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.villimpenta@pec.regione.lombardia.it) purchè vi siano indicate due distinte buste virtuali, contenenti l'offerta tecnica e l'offerta economica da aprire in due distinti momenti della procedura.

L'apertura delle buste contenenti le offerte pervenute avrà luogo pubblicamente alle 9:30 di Venerdì 27 Febbraio 2026 presso la sede comunale.

Il procedimento di gara avrà il seguente svolgimento:

in seduta pubblica verrà dichiarata aperta la gara e si procederà a:

- accertamento della conformità dei plichi pervenuti alle prescrizioni del presente bando;
- apertura dei plichi stessi ed esame delle istanze;
- dichiarazione di ammissione alla gara delle imprese partecipanti;

In seduta riservata che avrà luogo in data da definirsi, la Commissione giudicatrice attribuirà i punteggi per i qualitativi dell'offerta tecnica.

In successiva seduta pubblica che avrà anch'essa luogo in data da definirsi, si procederà all'attribuzione dei punteggi alle offerte economiche e all'aggiudicazione provvisoria.

Avvenuta l'aggiudicazione e provveduto alla costituzione della cauzione definitiva, come previsto, l'aggiudicatario sarà vincolato ad effettuare la stipulazione del contratto di locazione entro 30 giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione stessa, e comunque nei tempi stabiliti dal Comune, con versamento delle spese contrattuali.

Trascorsi i giorni suddetti, senza che l'aggiudicatario abbia ottemperato a quanto sopra, lo stesso Comune avrà la facoltà di dichiarare decaduto l'aggiudicatario e affidare al concorrente di seguito classificato. Per poter procedere alla stipula del contratto è necessario che l'aggiudicatario produca la necessaria documentazione onde ottenere la prescritta autorizzazione amministrativa per somministrare alimenti e bevande.

Sono a carico del concessionario (aggiudicatario), senza diritto di rivalsa, le spese tutte di gara, dipendenti e conseguenti, anche di ordine fiscale, nonché quelle comunque connesse con la gestione del chiosco, dall'inizio al termine della gestione, ivi comprese le spese per la manutenzione ordinaria.

Il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Tecnico Urbanistico – Rag. Daniele Trevenzoli – tel. 0376 667508 – mail : [sindaco@comune.villimpenta.mn.it](mailto:sindaco@comune.villimpenta.mn.it)

Per informazioni e chiarimenti di carattere amministrativo e tecnico rivolgersi a: Ufficio Tecnico Rag. Daniele Trevenzoli

Il presente bando ed i relativi allegati saranno pubblicati all'Albo Pretorio del Comune e sul sito internet fino alla data di scadenza

Villimpenta, li 11/02/2026

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
TECNICO – URBANISTICO**

Rag. Daniele Trevenzoli

Documento firmato digitalmente



Firmato digitalmente da:

Trevenzoli Daniele

Firmato il 11/02/2026 12:00

Seriele Certificato: 4490925

Valido dal 06/05/2025 al 06/05/2028

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA



PROT 946

Marca da  
Bollo €  
16,00

SUB "B"  
ISTANZA DI AMMISSIONE

SCHEMA PER LA REDAZIONE DELL'ISTANZA DI AMMISSIONE

Al Comune di  
46039 VILLIMPENTA  
Via Roma n. 26  
PEC: comune.villimpenta@pec.regione.lombardia.it

**OGGETTO: LOCAZIONE DEL CHIOSCO DI VIA TIONE, CON SPAZI ANNESSI E DELLA RELATIVA  
LICENZA DI SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE**

Il sottoscritto..... nato il.....  
a ..... residente a ..... in via ..... con codice fiscale n. ....  
telefono ..... Fax .....  
.....e-mail..... PEC.....  
solo per le imprese  
in qualità di .....dell'impresa.....  
con sede in .....con codice fiscale - partita IVA .....  
telefono .... PEC.....  
e-mail .....

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura aperta per la locazione indicata in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000, e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure in argomento,

**D I C H I A R A,  
ai sensi dell'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445**

**per le persone fisiche:**

- 1) di essere idoneo all'esercizio dell'attività prevista nell'avviso di gara e di possedere i requisiti professionali previsti dal D.Lgs. 26-3-2010 n. 59 come recepiti dalla L.R. 2-2-2010 n. 6, art. 66 e s.m.i.;  
ovvero, *in alternativa, in caso di mancato possesso del requisito suddetto*  
1) di aver delegato il signor ..... nato a ..... il .....  
e residente a ..... in Via ..... - C.F.: .....  
in possesso del requisito professionale di cui all'art. 66 della L.R. 6/2010, comma ..... e s.m.i.;
- 2) di non trovarsi in condizione di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione, di cui agli artt. 120 e seguenti della legge 24.11.1981, n. 689 e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- 3) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- 4) di essere in possesso dei requisiti morali richiesti dalla normativa vigente per il rilascio delle autorizzazioni per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande, come previsti dal D.Lgs. 26-3-2010 n. 59 come recepiti dalla L.R. 2-2-2010 n. 6, art. 65 e s.m.i., e che, anche l'eventuale delegato suddetto, è in possesso di tali requisiti morali.

**per le persone giuridiche:**

1) che l'impresa ..... è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di ..... per la seguente attività ..... ed attesta i seguenti dati (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- a. numero di iscrizione .....
- b. data di iscrizione .....
- c. durata della ditta/data termine .....

- d. forma giuridica .....
- e. titolari, soci, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari, (*indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza*) .....

ovvero di essere iscritta

nello Schedario Generale della Cooperazione presso il Ministero del lavoro e previdenza sociale sede di ..... al n. .... dal .....

in quanto Cooperativa o Consorzio di Cooperative, dichiara di essere iscritta/o nel/nello: Registro Prefettizio c/o Prefettura di .....al n. .... dal .....

**2)** che l'impresa è idonea all'esercizio dell'attività prevista nell'avviso di gara e il legale rappresentante o il suo delegato, signor ..... nato a ..... il ..... e residente a ..... in Via ..... - C.F.: ..... possiede i requisiti professionali previsti dall'art. 66 della L.R. 6/2010 e s.m.i.;

**3)** che l'impresa non si trova in condizione di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione, di cui agli artt. 120 e seguenti della legge 24.11.1981, n. 689 e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;

**4)** di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

**5)** che il rappresentante legale dell'impresa o il suo delegato signor ..... nato a ..... il ..... e residente a ..... in Via ..... - C.F.: ..... è in possesso dei requisiti morali richiesti dalla normativa vigente per il rilascio delle autorizzazioni per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande come previsti dall'art. 65 della LR 6/2010 e s.m.i. (nel caso di società di persone il possesso di tali requisiti è richiesto a tutti i soci, mentre nel caso di società di capitali è richiesto per i soli rappresentanti legali).

Luogo, data .....

**per le persone fisiche:**

**IN FEDE**

**per le persone giuridiche:**

**Il titolare/legale rappresentante dell'impresa**

**(allegare fotocopia documento d'identità della persona che firma)**

**In caso di ATI non costituita, la presente offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le ditte/società**

=====

**\* art. 6 - Requisiti professionali per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande**

1. L'esercizio delle attività di somministrazione di alimenti e bevande è subordinato al possesso, in capo al titolare dell'impresa individuale o suo delegato o, in caso di società, associazione o organismi collettivi, in capo al legale rappresentante od a suo delegati, dei requisiti morali di cui all'articolo 5, nonché di uno dei seguenti requisiti:

- avere frequentato con esito positivo un corso professionale per la somministrazione di alimenti e bevande o riconosciuto dalla Regione Lombardia o da un'altra regione o dalle Province autonome di Trento e Bolzano, ovvero essere in possesso di un diploma di scuola alberghiera o titolo equivalente legalmente riconosciuto;
- aver prestato la propria opera, per almeno due anni nell'ultimo quinquennio, presso imprese esercenti la somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, in qualità di dipendente qualificato addetto alla somministrazione oppure, se trattasi di coniuge, parente o affine entro il terzo grado dell'imprenditore, in qualità di coadiutore familiare, comprovata dall'iscrizione INPS;
- essere stato iscritto, nel quinquennio antecedente all'entrata in vigore della presente legge, al Registro Esercenti il Commercio (REC) di cui alla L. 11 giugno 1971, n. 426 (Disciplina del Commercio) e successive modificazioni, per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande.

**OMISSIS**

**\*\* art. 5 - Requisiti morali per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande.**

1. Non possono esercitare l'attività di somministrazione di alimenti e bevande, salvo che abbiano ottenuto la riabilitazione, coloro che:

- sono stati dichiarati falliti;
- hanno riportato una condanna a pena restrittiva della libertà personale superiore a due anni;
- hanno riportato una condanna per reati contro la moralità pubblica e il buon costume o contro l'igiene e la sanità pubblica, compresi i delitti di cui al libro II, titolo VI, del codice penale; per delitti commessi in stato di ubriachezza o in stato di intossicazione da stupefacenti per reati concernenti la prevenzione dell'alcolismo, le sostanze stupefacenti o psicotrope, il gioco d'azzardo, le scommesse clandestine e la turbativa di competizioni sportive, per infrazioni alle norme sul gioco del lotto;
- hanno riportato due o più condanne nel quinquennio precedente per delitti di frode nella preparazione o nel commercio degli alimenti compresi i delitti di cui al libro II, titolo VIII, capo II, del codice penale;
- sono sottoposti a una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della L. 27 dicembre 1956, n. 1423 (Misure di prevenzione nei confronti delle persone pericolose per la sicurezza e per la pubblica moralità) e successive modificazioni, o nei cui confronti è stata applicata una delle misure previste dalla L. 31 maggio 1965, N. 575 (Disposizioni contro la mafia) e successive modificazioni ed integrazioni, ovvero sono sottoposti a misure di sicurezza o sono stati dichiarati delinquenti abituali, professionali o per tendenza;
- hanno riportato condanna per delitti contro la personalità dello Stato o contro l'ordine pubblico, ovvero per delitti contro la persona commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina o di estorsione;
- In caso di società, associazioni o organismi collettivi, i requisiti di cui al comma 1 devono essere posseduti dal legale rappresentante, da altra persona delegata all'attività di somministrazione, nonché da tutti i soci e dai membri del consiglio di amministrazione laddove esistente ai sensi del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252 (Regolamento recante norme per la semplificazione dei procedimenti relativi al rilascio delle comunicazioni e delle informazioni antimafia).
- Nelle ipotesi di cui al comma 1, lettere b), c), d) ed f) il divieto di ottenere l'autorizzazione per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande ha la durata di cinque anni a decorrere dal giorno in cui la pena è stata scontata o si sia in qualsiasi altro modo estinta. Nel caso di sospensione condizionale della pena non si applica il divieto di ottenere l'autorizzazione per l'esercizio della somministrazione.
- Il comune al quale viene richiesto il rilascio dell'autorizzazione per l'esercizio delle attività di somministrazione di alimenti e bevande accetta il possesso dei requisiti di cui al comma 1. A tal fine può avvalersi della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (CCIAA) territorialmente competente sulla base di convenzioni stipulate anche tra le rappresentanze degli enti locali e la medesima CCIAA.

**SCHEMA PER LA REDAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Al Comune di  
46039 VILLIMPENTA  
Via Roma n. 26  
PEC: comune.villimpenta@pec.regione.lombardia.it

**OGGETTO: LOCAZIONE DEL CHIOSCO DI VIA TIONE, CON SPAZI ANNESSI E DELLA RELATIVA  
LICENZA DI SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

PEC ..... e-mail .....

*barcare la tipologia di proprio interesse*

persona fisica;

Titolare della ditta individuale \_\_\_\_\_,

Legale Rappresentante o soggetto munito di potere di rappresentanza della società \_\_\_\_\_

Procuratore della società \_\_\_\_\_,

con sede in \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

n.\_\_\_\_\_, Codice Fiscale: \_\_\_\_\_; P.IVA: \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_; FAX \_\_\_\_\_;

con espresso riferimento alla ditta/società che rappresenta ed alla gara in oggetto

**OFFRE**

IL CANONE ANNUO DI € \_\_\_\_\_ (in numeri)

diconsi € \_\_\_\_\_ (in lettere) Il  
sottoscritto  
ovvero

L'impresa sottoscritta  
dichiara, altresì, che nella formulazione dell'offerta di cui sopra ha tenuto conto degli obblighi connessi alle  
disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché delle condizioni di lavoro.

Luogo, data \_\_\_\_\_

per le persone fisiche:

**IN FEDE**

per le persone giuridiche: **Il titolare/legale rappresentante dell'impresa**

**(allegare fotocopia documento d'identità della persona che firma)**

In caso di ATI non costituita, la presente offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le ditte/società

**SCHEMA PER LA REDAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA**

AI Comune di  
46039 VILLIMPENTA  
Via Roma n. 26  
PEC: comune.villimpenta@pec.regione.lombardia.it

**OGGETTO: LOCAZIONE DEL CHIOSCO DI VIA TIONE, CON SPAZI ANNESSI E DELLA RELATIVA  
LICENZA DI SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

PEC: ..... e-mail: .....

*barcare la tipologia di proprio interesse*

- persona fisica;  
 Titolare della ditta individuale \_\_\_\_\_;  
 Legale Rappresentante o soggetto munito di potere di rappresentanza della società \_\_\_\_\_;  
 Procuratore della società \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, Codice Fiscale: \_\_\_\_\_; P.IVA: \_\_\_\_\_, Telefono: \_\_\_\_\_;

con espresso riferimento alla ditta/società che rappresenta ed alla gara in oggetto

**OFFERTA TECNICA**

Compilare il modello nei campi vuoti

**TABELLA A – Offerta Tecnica**

<b>Criteri e sub criteri di valutazione</b>	
<b>A1</b>	<b>Interventi migliorativi finalizzati al recupero degli spazi all'aperto adiacenti al chiosco</b> ( inserire dettagliata descrizione degli interventi proposti, allegare eventuali: Relazione tecnica, elaborati grafici, allegati/schede tecniche)

A2	<b>Interventi finalizzati al miglioramento delle caratteristiche di confort interno</b> (inserire dettagliata descrizione degli interventi proposti, allegare eventuali: Relazione tecnica, elaborati grafici, allegati/schede tecniche)	

A3	<p><b>Programmazione stagionale per iniziative di carattere culturale – musicale finalizzate a rivitalizzare gli spazi</b> (inserire dettagliata descrizione degli interventi proposti, allegare eventuali: allegare relazione, programma e/o qualsiasi altra informazione utile )</p>	

Luogo, data \_\_\_\_\_

per le persone fisiche: **IN FEDE**

per le persone giuridiche: **Il titolare/legale rappresentante dell'impresa**

**(allegare fotocopia documento d'identità della persona che firma)**

In caso di ATI non costituita, la presente offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le ditte/società

